

Wniosek o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej

* - oznaczenie pola, które należy wypełnić (zgodnie z art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1062 ze zm.))

1. Dane wnioskodawcy

Dane osobowe:

Imię*

Nazwisko*

Organizacja

Dane adresowe:

Ulica lub osiedle*

Numer domu*

Numer mieszkania*

Miejscowość*

Poczta

Kod pocztowy*

Dane kontaktowe*:

Proszę wybrać preferowaną formę kontaktu i uzupełnić dane

Telefonicznie

Adres email

Adres e-PUAP

Inna forma (jaka?)

2. Na podstawie art. 30 ustawy o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

Jako:

- ☐ osoba ze szczególnymi potrzebami,
- ☐ przedstawiciel ustawowy osoby ze szczególnymi potrzebami,

wnoszę o zapewnienie dostępności w zakresie

- ☐ dostępności architektonicznej,
- ☐ dostępności informacyjno-komunikacyjnej.

Wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej zapewnienie dostępności w Rzeszowskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w obszarze architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym* (proszę wskazać i opisać barierę wraz z podaniem jej lokalizacji)

Wskazanie interesu faktycznego¹ (w tym krótki opis sprawy, którą Wnioskodawca pragnie załatwić w Rzeszowskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A.)*

Wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności (wprowadź preferowany sposób zapewnienia dostępności)

¹ brak wykazania interesu faktycznego przez Wnioskodawcę będzie skutkowało pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia

Kierując do RARR S.A. wnioszek o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej należy pamiętać, że zgodnie z art. 30 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r., poz. 1062 ze zm.), powinien on zawierać:

- dane kontaktowe wnioskodawcy,
- wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność w zakresie architektonicznym lub informacyjno-komunikacyjnym,
- wskazanie sposobu kontaktu z wnioskodawcą,
- wskazanie preferowanego sposobu zapewnienia dostępności, jeżeli dotyczy.

Brak tych danych uniemożliwi RARR S.A. rozpatrzenie wniosku i zawiadomienie wnioskodawcy o decyzji.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej jako RODO – w związku z pozyskiwaniem od Państwa danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem przekazanych we wniosku danych osobowych jest Rzeszowska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą przy ul. Szopena 51 w Rzeszowie, 35-959 Rzeszów, nr KRS: 0000008207, adres e-mail: sekretariat@rarr.rzeszow.pl.
2. W RARR S.A. wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym skontaktować można się listownie na adres Rzeszowskiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. ul. Szopena 51, 35-959 Rzeszów lub elektronicznie pod adresem: iod@rarr.rzeszow.pl.
3. Zgromadzone dane służą do rozpatrzenia wniosku o zapewnienie dostępności architektonicznej lub informacyjno - komunikacyjnej, w tym zarejestrowania, podjęcia działań oraz udzielenia odpowiedzi. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e w zw. z art. 30 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz.1062 z późn.zm.) oraz art. 18 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. 2023, poz. 1440 z późn.zm.) oraz na podstawie art. 9 ust. 2 lit. b RODO w przypadku przetwarzania danych osobowych szczególnych kategorii, które są niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą, w dziedzinie prawa pracy, zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej.

4. O ile to niezbędne, w ograniczonym zakresie dostęp do Państwa danych osobowych mogą mieć podmioty, z którymi RARR S.A. współpracuje na podstawie odrębnych umów takie jak m.in. podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne, świadczące działalność pocztowo-kurierską, prawną, finansowo – księgową, a także podmioty świadczące usługi hostingowe, a ponadto podmioty umocowane na podstawie odrębnych przepisów prawa np. PFRON.
5. Decyzje dot. przetwarzania danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe nie będą profilowane. .
6. Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu wskazanego w pkt 3 powyżej, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przepisami archiwizacyjnymi, w tym zgodnie z przyjętą w RARR S.A. Instrukcją Kancelaryjną oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).
7. Mając na uwadze powyższe przysługuje Państwu prawo do: a) żądania uzyskania informacji czy Państwa dane są przez nas przetwarzane, a jeżeli tak również prawo dostępu, b) prawo żądania sprostowania danych osobowych, w sytuacji gdy dane są nieprawidłowe, c) prawo do ich uzupełnienia w sytuacji, gdy są niekompletne, d) prawo do żądania ich usunięcia, e) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, f) prawo żądania do ich przeniesienia; g) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji gdy uznacie Państwo, że dane osobowe są przetwarzane z naruszeniem przepisów prawa.
8. Administrator danych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państw trzecich tj. poza obszar EOG oraz organizacji międzynarodowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do uzyskania wsparcia.